



## دستور العمل :

### نظارت عالی بر فعالیت های بهره برداری

W-OP-۰۳-۰۰

تصویب کننده	تأیید کننده	بررسی کننده	تهیه کننده	نام و نام خانوادگی
اکبر فرج نیا	وهاب رشت آبادی	حوریه حیدرپور	احمد جوانشیر	
مدیرعامل	معاون بهره برداری و دیسپاچینگ	مدیر دفتر تمنا	مدیر دفتر نظارت بهره برداری	سمت
تاریخ:	تاریخ: ۱۳۸۲/۰۴/۰۳	تاریخ: ۱۳۸۲/۰۹/۲۱	تاریخ: ۱۳۸۲/۰۸/۲۵	امضا



## ۱- هدف

تدوین روشی برای نظارت عالیه بر عملکرد ناظرین مقیم و فعالیت‌های بهره‌برداری مدیریت‌های برق تابعه به منظور تحقق صحیح و مؤثر و بهبود فرآیند فعالیت‌های بهره‌برداری در راستای اهداف کلان شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی از جمله ارتقاء کیفیت برق، قابلیت اطمینان، افزایش پایداری و کاهش تلفات انرژی در شبکه‌های توزیع و در نهایت رضایت مشتری می‌باشد.

## ۲- دامنه کاربرد

دامنه ذکر شده در خط مشی کیفیت

## ۳- تعاریف

دفتر نظارت بر بهره‌برداری:

زیر مجموعه معاونت بهره‌برداری و دیسپاچینگ شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی می‌باشد که مسئولیت نظارت عالیه بر فعالیت‌های بهره‌برداری و دیسپاچینگ در مدیریت‌های برق تابعه بر عهده این دفتر می‌باشد.

ناظر عالیه بهره‌برداری:

کارشناس مجرب و با سوابق مرتبط در دفتر نظارت بر بهره‌برداری می‌باشد که با ابلاغ آن دفتر بر فعالیت‌های بهره‌برداری و دیسپاچینگ مدیریت‌های برق تابعه نظارت عالیه دارد.

ناظر مقیم:

کارشناس مجرب و با سوابق مرتبط می‌باشد که از سوی شرکت توزیع برق آذربایجان شرقی در شهرستانهای مورد توافق مقیم بوده و بر فعالیت‌های بهره‌برداری و دیسپاچینگ مدیریت‌های برق تابعه نظارت می‌نماید.

فعالیت‌های بهره‌برداری:

مجموعه فعالیت‌هایی در چارچوب بهره‌برداری مناسب از شبکه توزیع و ارائه برق مطمئن به مشترکین است که پیاده‌سازی و اجرای آنها در راستای وظایف شرکت توزیع و دستورالعمل‌های ابلاغی از طرف معاونت بهره‌برداری و دیسپاچینگ شرکت توزیع به مدیریت‌های برق تابعه ابلاغ شده است.



#### شرح خدمات:

شرح خدمات نظارت بر بهره‌برداری بهینه از شبکه‌های توزیع شامل موارد ذیل می‌باشد.

- (الف) فعالیتهای بازرسی و نظارت  
 (ب) فعالیتهای مطالعاتی  
 (ج) فعالیتهای کنترلی  
 (د) سایر فعالیتهای  
 (ه) شرح وظایف شرکت مشاور

#### ۴- شرح عملیات

۴-۱- ناظرین عالیله بهره‌برداری طبق برنامه زمانبندی که توسط دفتر نظارت بر بهره‌برداری تنظیم شده است به مدیریت‌های برق تابعه مراجعه و به شرح بندهای ذیل اقدام می‌نمایند:

(الف) عملکرد ناظر مقیم را بررسی و در هر مرحله از کار، عملکرد آنها را با شرح خدمات مطابقت و انحراف را به ناظر مقیم اعلام و موارد را به دفتر نظارت بر بهره‌برداری گزارش می‌نمایند.

(ب) از چک لیست‌هایی که ناظر مقیم طبق شرح خدمات باید از پروژه‌ها بازدید داشته باشد به صورت تصادفی انتخاب و ضمن بازدید از پروژه‌های مزبور، کم و کیف نظارت ناظر را بررسی و موارد را به دفتر نظارت بر بهره‌برداری گزارش می‌نمایند.

(ج) فعالیتهای بهره‌برداری نواحی و نقاط قوت و ضعف عملکرد آنها را بررسی و ضمن ارائه پیشنهادات در جهت بهبود بهره‌برداری، موارد را به دفتر نظارت بر بهره‌برداری گزارش می‌نمایند.

۴-۲- ناظرین عالیله بهره‌برداری حضور ناظرین مقیم در مدیریت‌های برق تابعه را طبق برنامه زمان‌بندی نظارت کنترل می‌نمایند.

۴-۳- ناظرین عالیله بهره‌برداری «گزارش پیشرفت کار پروژه نظارت بر عملیات بهره‌برداری» که در هر دو ماه توسط ناظران مقیم تهیه و به شرکت توزیع برق آذربایجان شرقی و دفتر نظارت بر بهره‌برداری ارسال می‌گردد بررسی و نتیجه را به دفتر نظارت بر بهره‌برداری اعلام می‌نمایند.



۴-۴ ناظرین عالی به برداری «گزارش پیشرفت کار پروژه نظارت بر عملیات بهره‌برداری» را به مدیریت‌های برق تابعه ارسال و نتایج را پیگیری و موارد را به دفتر نظارت بر بهره‌برداری اعلام می‌نمایند.

۴-۴ ناظرین عالی به برداری و ناظران مقیم در مواقع لزوم و با اعلام قبلی در جلسات بهره‌برداری مدیریت‌های برق تابعه که با ریاست مدیر برق تابعه تشکیل می‌گردد حضور یافته و موارد بهره‌برداری شهرستان بررسی و تصمیم مقتضی اتخاذ و نتیجه را به دفتر نظارت بر بهره‌برداری گزارش می‌نمایند.

۴-۴ ناظرین عالی به برداری می‌توانند برای ناظرین مقیم و نیز برای پرسنل مرتبط بهره‌برداری در مدیریت‌های برق تابعه که در انجام وظایف محوله عملکرد عالی دارند به دفتر نظارت بر بهره‌برداری پیشنهاد تشویق نمایند.

۴-۴ ناظرین عالی به برداری علاوه بر موارد فوق‌الذکر، امرواتی که از طرف مدیر دفتر نظارت بر بهره‌برداری ارجاع می‌گردد اقدام لازم معمول و نتایج را اعلام می‌نمایند.

۴-۴ دفتر نظارت بر بهره‌برداری در زمان‌های برنامه‌ریزی شده، جلسه‌ای عالی بهره‌برداری به ریاست معاون بهره‌برداری و دیسپاچینگ و با حضور ناظرین عالی بهره‌برداری و ناظرین مقیم و مدیران برق تابعه بر حسب مورد تشکیل می‌دهد تا در خصوص بهبود بهره‌برداری، تصمیمات لازم اتخاذ گردد.

#### ۵- مسؤلیت‌ها:

- دفتر نظارت بر بهره‌برداری : مسؤلیت نظارت عالی بر عملکرد مدیریت‌های برق نواحی در حوزه بهره‌برداری و دیسپاچینگ را بر عهده دارد

- ناظر عالی بهره‌برداری: همکاران شاغل در دفتر نظارت بر بهره‌برداری که بر عملکرد ناظرین مقیم و مدیریت‌های برق نواحی در حوزه بهره‌برداری و دیسپاچینگ نظارت دارد.

#### ۶- مراجع:

#### ۷- فرم‌های مرتبط: