

۱- عنوان خدمت: تغییر تعرفه یا گزینه تعرفه		۲- شناسه خدمت: ۱۳۰۳۱۴۶۵۱۰۲	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی		
	نام دستگاه مادر: شرکت توانیر		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت مشترکینی که درخواست تغییر تعرفه یا گزینه تعرفه انشعاب آمپری را دارند، می توانند به شکل غیر حضوری خدمت خود را دریافت کنند. این خدمت برای سایر مشترکین به شکل غیر حضوری تعریف نشده است.		
	نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
	ماهیت خدمت	<input type="checkbox"/> حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری	
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی	
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت	
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...	
		<input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص	
	مدارک لازم برای انجام خدمت	<p>اقلام اطلاعاتی ورودی : شناسه قبض</p> <p>مستندات مورد نیاز:</p> <ul style="list-style-type: none"> آخرین قبض پرداختی مشترک سند احراز هویت (مانند کارت ملی) <p>مدارک لازم بر اساس نوع تعرفه درخواستی</p>	
	قوانین و مقررات بالادستی	<p>برنامه پنجم ، برنامه ششم ، نقشه راه توسعه دولت الکترونیک و ...</p>	
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	حدود صد هزار خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال
متوسط مدت زمان ارائه خدمت:		۴ روز	
تواتر		یکبار برای همیشه <input checked="" type="checkbox"/> ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
تعداد بار مراجعه حضوری			
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی
	مطابق قوانین و تعرفه های مصوب صنعت برق		<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
	...		<input type="checkbox"/>
۶- نحوه دسترسی به	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن eaedc.ir		
	این خدمات در حال حاضر به صورت منطقه ای و شهری و شرکتی ارائه می گردد.		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:	مطابق توضیحات فوق ، لیست کامل آن موجود است	
مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	

اگر استعمال غیرالکترونیکی است، استعمال توسط:	استعمال الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای موردتبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر	۸-ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر
	دستهای (Batch)	برخط: online					
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		احراز هویت		ثبت احوال	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تعیین محل		Gnuf	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		احراز هویت اشخاص حقوقی		ثبت شرکتها	
				احراز مالک / مصرف کننده		املاک و مستغلات	
						<p>بنا بر شرایط اعلام شده محتمل است که جهت بررسی و انجام عمل در قبال این درخواست لازم باشد تا با سامانه های دیگر از قبیل شهرداری (کاربری)، جهاد کشاورزی (پروانه بهره برداری) ، بنیاد شهید (سوابق فردی) و ... نیز در ارتباط باشد. این شرایط بر اساس درخواست تغییر کرده و برقراری ارتباط نیاز به جلسات کارشناسی بیشتر دارد.</p>	
۱- رجوع شود به مستند							۹- عناوین فرایندهای خدمت
۲-							
۳-							
....							

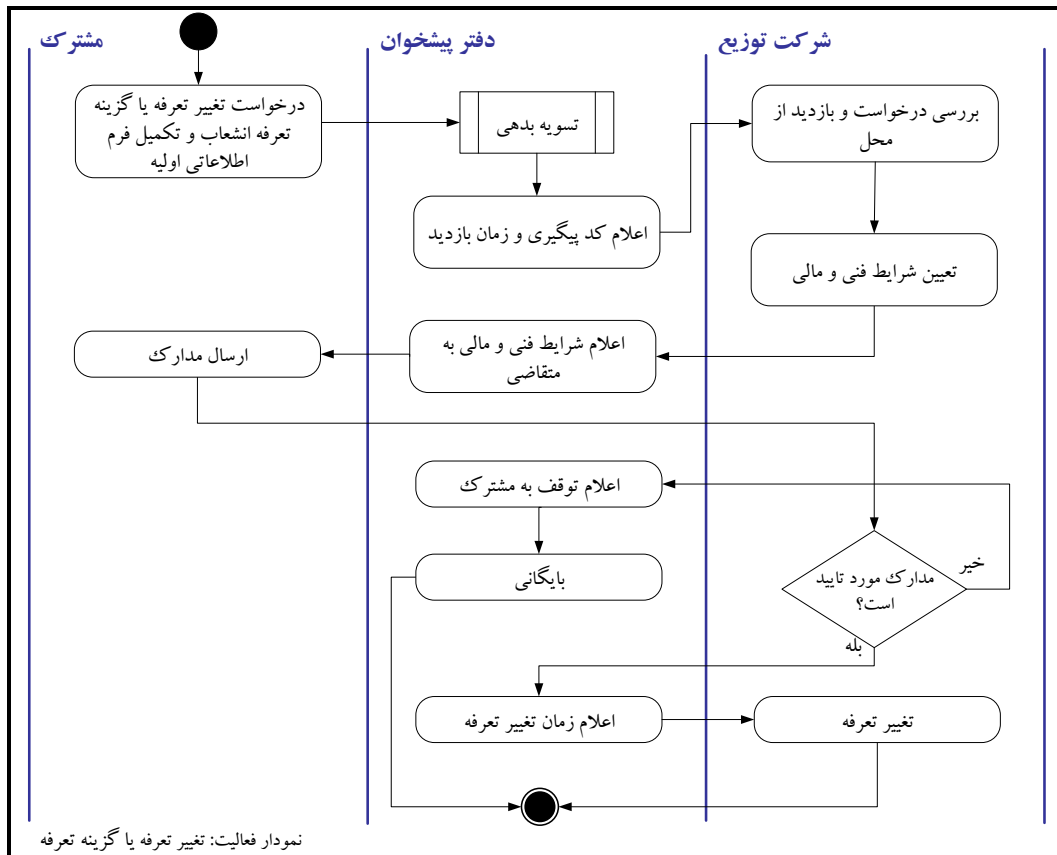
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت

فرآیند خدمات :

۱. انجام تسویه بدهی
۲. تکمیل فرم و ارایه به دفتر
۳. تایید فرم توسط دفتر
۴. دریافت کد پیگیری
۵. اعلام شرایط فنی و مالی توسط شرکت توزیع به مشترک (از طریق دفتر)
۶. واریز هزینه در صورت موافقت مشترک با شرایط اعلامی
۷. تایید فیش وایزی توسط شرکت توزیع
۸. اعلام زمان تغییر تعرفه توسط شرکت توزیع
۹. تغییر تعرفه توسط شرکت توزیع

نکته: لازم است مدارک مشترکین صنعتی، تجاری، خانگی، و عمومی در جدول جداگانه‌ای قید شده ولی در چارت مربوط بعد از بازدید محل، مدارک بر اساس جدول درخواست شود.

نمودار فعالیت



نمودار فعالیت: تغییر تعرفه یا گزینه تعرفه

اقلام اطلاعاتی خروجی :

- کد پیگیری

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
-------------------------------------	-------	----------------	-------------